

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Веревская средняя общеобразовательная школа»  
(МБОУ «Веревская СОШ»)**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБОУ «Веревская СОШ»  
(протокол от 30.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Веревская СОШ»  
от 30.08.2021 № 259

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации работы с одаренными детьми

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о работе с одаренными детьми (далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

##### 1.1. Основные понятия:

**Одаренность** – это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

**Одаренный ребенок** – это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

##### **Одаренные дети:**

- имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению, творческие возможности проявления;
- имеют доминирующую активную, насыщенную познавательную потребность;
- испытывают радость от добывания знаний, умственного труда, достижений в спорте, в художественной и музыкальной деятельности.

Наставник – это специалист по индивидуализации в образовании, посредник между учеником и образовательной системой. Его задача – помочь обучающемуся проявить себя и лучше узнать в процессе обучающей деятельности, превратить обучение в продуктивный и интересный процесс.

##### 1.2. Участниками реализации данного Положения являются:

- администрация общеобразовательного учреждения;
- рабочая группа из числа педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории, которая формируется на текущий учебный год (при необходимости);
- руководители школьных МО;
- учителя начальных классов, учителя-предметники;
- классные руководители;
- педагоги дополнительного образования.

1.3 При изменении законодательства об образовании в настоящее Положение вносятся изменения и/или дополнения в соответствии с порядком, установленным Уставом ОУ.

## 2. Цели и задачи

Цель – создать в ОУ устойчивую систему работы с одаренными детьми на основе современных методик и технологий обучения, воспитания, развития личности.

Задачи:

- определить диагностический комплекс для выявления вида одаренности детей с учетом возрастных особенностей;
- создать банк эффективных методов и форм работы с одаренными детьми;
- создать банк данных, включающих сведения о детях с различными видами одаренности;
- разработать практические меры, направленные на развитие интеллектуального и творческого потенциала одаренных обучающихся;
- создать условия для самореализации интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.

## 3. Принципы работы с одарёнными детьми

Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся – высший уровень).

Принцип опережающего обучения.

Принцип комфортности в любой деятельности.

Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.

Возрастание роли внеурочной деятельности.

## 4. Формы проведения мониторинга реализации положения

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в учебный год
Общешкольная конференция творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся	1-2 раза в учебный год
Предметные недели	в соответствии с планом методической работы
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одаренными детьми	весенние каникулы, заседания ШМО
Внутришкольный контроль.	в соответствии с планом ВШК
Тематические конкурсы, смотры, выставки и т.п.	в соответствии с годовым планом

## 5. Организация и функциональное обеспечение данного положения

5.1. Функции директора:

- планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль

его выполнения участниками образовательного процесса;

- создание фонда поощрения и материального стимулирования одарённых детей (по возможности);
- учет при оценке эффективности деятельности педагогов работы с одаренными детьми.

#### 5.2. Функции заместителей директора по УВР и ВР:

- регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного Положения (постоянно);
- организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми (не менее 1 раза в учебный год);
- координация действий учителей, работающих с одаренными детьми (в течение года);
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей (по заявкам учителей- предметников и классных руководителей);
- сбор банка данных по одарённым детям.

#### 5.3. Функции рабочей группы:

- подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей;
- подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми;
- определение критериев эффективности работы.

#### 5.4. Функции руководителей ШМО:

- планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно);
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (в течение года);
- оформление материалов по работе с одарёнными детьми на стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.);
- руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

#### 5.5. Функции учителей-предметников.

- выявление одарённых детей по своим предметам;
- организация индивидуальной работы с одарёнными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции;
- оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете;
- консультирование родителей (законных представителей) одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

#### 5.6. Функции классных руководителей:

- выявление детей с общей одарённостью;
- планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

#### 5.7. Функции руководителей кружков и секций:

- выявление одарённых детей;
- организация творческих отчётов детей;
- предоставление необходимой информации классным руководителям;
- консультирование родителей (законных представителей).

### **6. Срок действия положения**

6.1. Срок действия данного положения неограничен.

6.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.